



Rybacka Lokalna Grupa Działania „Pojezierze Bytowskie”  
Łupawsko 12, 77-116 Czarna Dąbrówka  
tel. +48 59 822 12 50 tel. kom. +48 530 108 047 e-mail:  
[biuro@rlgd-pb.pl](mailto:biuro@rlgd-pb.pl)  
NIP 842-174-29-09 REGON 220922396

## **PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA RADY RYBACKIEJ LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA Z DNIA 20 MARCA 2018 ROKU**

Dnia 20 marca 2018 roku w siedzibie Rybackiej LGD „Pojezierze Bytowskie” odbyło się posiedzenie Rady RLGD „PB” w związku z zakończonym naborem wniosków na poszczególne przedsięwzięcia.

Posiedzenie odbywało się wg poniższego harmonogramu:

1. Otwarcie posiedzenia
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Zatwierdzenie porządku obrad.
4. Przedstawienie przez Przewodniczącego Rady RLGD PB wyników naboru w poszczególnych Przedsięwzięciach.
5. Złożenie przez Członków Rady oraz inne osoby, zobowiązane przez Przewodniczącego Rady, deklaracji poufności i bezstronności.
6. Złożenie przez Członków Rady informacji dotyczących wyłączeń z oceny poszczególnych wniosków.
7. Wypełnienie list dotyczących grup interesu poszczególnych Członków Rady.
8. Protokolarne przekazanie wniosków o dofinansowanie poszczególnym Członkom Rady.
9. Przedstawienie parytetów i przypomnienie zasad oceny, możliwości wezwania wnioskodawcy do złożenia wyjaśnień i oraz przebiegu głosowań.
10. Wolne wnioski i zapytania.
- 10.1. Ustalenie daty kolejnego posiedzenia.
11. Zakończenie posiedzenia.

Spotkanie o godz. 10.00 otworzył Przewodniczący Rady p. Grzegorz Dziewański, witając przybyłych. Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność obrad – na 15 członków Rady, w chwili otwarcia obrad obecnych było 11 osób.

Dodatkowo w posiedzeniu uczestniczyli: p. Władysław Pędziwiatr – Prezes Rybackiej LGD „PB” (na podst. ust. 2 p. IV Procedur wyboru i oceny operacji przez Radę w ramach lokalnej Strategii Rozwoju), p. Małgorzata Kotłowska – Dyrektor Biura Rybackiej LGD „PB” (na podst. ust. 2 p. IV Procedur wyboru i oceny operacji przez Radę w ramach lokalnej Strategii Rozwoju), p. Małgorzata Budnik-Żabicka, doradca ds. projektów, obsługująca technicznie posiedzenie Rady.



Na wezwanie Przewodniczącego, Członkowie Rady jednogłośnie zatwierdzili przedstawiony przez Przewodniczącego porządek obrad.

Następnie Przewodniczący p. G. Dziwański poprosił pracownicę Biura RLGD PB Małgorzatę Budnik-Żabicką o przedstawienie wyników naborów w poszczególnych Przedsięwzięciach. Pracownica Biura zreferowała wyniki naboru.

Nabory przedstawiały się następująco:

**W Przedsięwzięciu 2.2.2.** wpłynęło łącznie 8 (osiem) wniosków na łączną kwotę 1.271.851,68 zł przy alokacji 1.294.200,00 zł. W przypadku rozdania dla wszystkich podmiotów wnioskowanych kwot zostanie 22.348,32 zł.

**W Przedsięwzięciu 1.2.1.** wpłynęły 2 (dwa) wnioski. Przy alokacji 530.886,88 zł wnioski opiewają na łączną kwotę 391.161,00 zł. W przypadku rozdania dla wszystkich podmiotów wnioskowanych kwot zostanie 139.725,88 zł.

**W Przedsięwzięciu 2.2.1.** wpłynęło łącznie 8 (osiem) wniosków na łączną kwotę 1.333.548,60 zł; przy alokacji 1.345.528,00 zł. W przypadku rozdania dla wszystkich podmiotów wnioskowanych kwot zostanie 11.979,40 zł.

**W Przedsięwzięciu 1.1.2.** wpłynęły łącznie 2 (dwa) wnioski na łączną kwotę 161.982,00 zł; przy alokacji 486.400,00 zł w przypadku rozdania wszystkim podmiotom wnioskowanych kwot zostanie 324.418,00 zł.

**W Przedsięwzięciu 2.1.1.** wpłynęło łącznie 13 wniosków. Przy alokacji 1.287.070,00 zł łączna kwota wszystkich złożonych wniosków wynosi 1.927.648,77 zł, to jest o 640.578,77 zł więcej, niż alokacja na to Przedsięwzięcie.

**Na Przedsięwzięcia 1.2.2. oraz 1.2.3.** nie został złożony żaden wniosek.

Następnie obecni na posiedzeniu wypełnili deklaracje poufności i bezstronności; zostali jednocześnie poinformowani, że deklaracja poufności ma m.in. związek z ustawą o ochronie danych osobowych.

W kolejnym etapie zostały przez członków Rady wypełnione deklaracje dotyczące wyłączeń z oceny poszczególnych wniosków.

W tym momencie głos zabrała p. Małgorzata Kotłowska, Dyrektor Biura RLGD „PB” informując, iż nieobecna na tym posiedzeniu p. Bożenna Kacperska deklarowała chęć oceny wniosków. Rada przychyliła się do propozycji. Głos zabrał w tym miejscu p. Piotr Kwasigroch, który powiedział, że ma plany osobiste, w związku z czym może nie wywiązać się z obowiązku oceny. W związku z powyższym członkowie Rady zaproponowali ustalenie terminów kolejnych posiedzeń, by można było zaplanować udział w obradach. Przewodniczący Rady polecił wskazanie terminów, które pasowałyby członkom Rady. Dyrektor Biura p. M. Kotłowska powiedziała, że wszystkim zależy na jak najszybszej ocenie wniosków i złożeniu ich w Urzędzie Marszałkowskim, by nie czekać do ostatniej chwili. P. G. Dziwański powiedział, że w przypadku



Rybacka Lokalna Grupa Działania „Pojezierze Bytowskie”  
Łupawsko 12, 77-116 Czarna Dąbrówka  
tel. +48 59 822 12 50 tel. kom. +48 530 108 047 e-mail:  
[biuro@rlgd-pb.pl](mailto:biuro@rlgd-pb.pl)  
NIP 842-174-29-09 REGON 220922396

nieobecności można przesłać e-mailem karty oceny do biura. P. M.B.-Żabicka przypomniała, aby w przypadku nieobecności oceniający przekazali wnioski do Biura osobiście lub za pośrednictwem innego członka Rady. W tym momencie wywiązała się dyskusja pomiędzy członkami Rady dotycząca wezwań do uzupełnień, w którym momencie można wezwać wnioskodawcę. Dyrektor Biura powiedziała, że wezwać wnioskodawcę można na każdym etapie oceny, jeśli potrzebne są wyjaśnienia. M.B.-Żabicka przytoczyła p. 12 z *Procedur oceny i wyboru*, kiedy dokonuje się wezwania wnioskodawcy do uzupełnień oraz w jakich terminach oraz p. 11 – w jakich sytuacjach można wezwać wnioskodawcę. P. Lilianna Grosz i p. Marcin Heron powiedzieli, że na pewno takie uwagi dotyczące uzupełnień pojawią się na spotkaniu w środę, 28 marca br. P. Tomasz Krauze podsumował tę dyskusję słowami, że może się okazać, iż w związku z brakami we wnioskach Rada może nie zamknąć na najbliższym posiedzeniu oceny zgodności z LSR. W związku z tym p. G. Dziewański wyznaczył najbliższe spotkanie na środę, 26 marca 2018 roku, o godz. 9.00. Jednocześnie zaproponował wyznaczenie terminu kolejnego spotkania na czwartek 5 kwietnia br. na godz. 9.00. Wywiązała się dyskusja pomiędzy członkami Rady, dotycząca 7 dni na dostarczenie dokumentów. Głos zabrał p. T. Krauze mówiąc, że konieczność uzyskania dokumentów może się wiązać z okresem świątecznym i trudnościami spowodowanymi przerwami świątecznymi w urzędach. P. L. Grosz powiedziała, że w piątek i wtorek urzędy normalnie pracują. Dyskusję podsumował p. G. Dziewański mówiąc, że wnioskodawca mógł zapomnieć dołączyć jakiegoś dokumentu. Jeśli dokument ma pieczętkę sprzed terminu złożenia wniosku, wówczas jest to rzeczywiste zapomnienie i tak ustalone było wcześniej. Przewodniczący zaproponował ponownie kolejne posiedzenie na czwartek, 5 kwietnia 2018 r. na godz. 9.00. Pozostali członkowie Rady przychylni się do wniosku. Przewodniczący na zapytanie p. Rafała Stoltmana potwierdził, że Rada na najbliższym posiedzeniu zajmie się oceną zgodności z LSR oraz ewentualnymi uzupełnieniami dokumentów.

W tym momencie do udziału w posiedzeniu Rady dołączyła p. Ewelina Szreder, usprawiedliwiając swoje spóźnienie. Otrzymała do uzupełnienia listę obecności oraz dokumenty – deklaracje poufności oraz bezstronności i listę dot. wyłączeń.

W dalszej kolejności p. M.B.-Żabicka przedstawiła tabelę dotyczącą grup interesu, Powiedziała, że przepisy stanowią, iż żaden sektor nie może mieć więcej niż 49%. W momencie nieobecności choćby jednej osoby parytety zmieniają się; przy każdym głosowaniu, ponieważ wymagają tego procedury, parytety w każdym sektorze muszą być zachowane. Przypomniała, że w przypadku przekroczenia 49% w jakimkolwiek sektorze, członkowie Rady będą zobowiązani się wyłączać tak. Przekazała członkom Rady nowe tabele z grupami interesu z prośbą o wypełnienie. Nastąpiło uzupełnianie dokumentów przez uczestników posiedzenia.

Następnie członkowie Rady dostali protokoły przekazania wniosków i nastąpiło rozdysponowanie wniosków pomiędzy poszczególnych członków Rady. W momencie przekazywania wniosków członkowie uzupełniali sukcesywnie protokoły przekazania.



Członkowie Rady zapoznali się z przydzielonymi wnioskami i wypełnili protokoły przekazania wniosków.

M.B.-Żabicka powiedziała, że karty oceny w formie elektronicznej edytowalnej zostaną przesłane na adres e-mail do wszystkich oceniających. Ponadto niektórzy oceniający, na życzenie otrzymali karty oceny wydrukowane w biurze, do wypełnienia.

Następnie w punkcie wolne wnioski i zapytania, Przewodniczący p. G. Dziewański udzielił głosu p. Małgorzacie Kotłowskiej na jej prośbę. Dyrektor Biura wskazała wykorzystanie środków z poprzedniego naboru w 2017 roku i fakt, że nie wszyscy beneficjenci podpisali umowy o dofinansowanie z Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego. Rozdała materiały członkom Rady z symulacją realizacji wskaźników i poprosiła o zwrócenie uwagi na ich wykonanie. Podkreśliła, że kolejny raz nie wpłynęły wnioski na Przedsięwzięcie 1.2.2. skierowane do młodych rybaków.

Następnie głos zabrał P. Rafał Stoltman pytając o wysokość dofinansowania w Przedsięwzięciu 2.1.1. – czy 85%, czy 50%, czy coś się w tej kwestii wyjaśniło, czy Urząd Marszałkowski wydał jakąś interpretację w tej sprawie. W tym momencie głos zabrał p. Prezes RLGD „PB” mówiąc, że temat był dyskutowany m.in. z Wiceprzewodniczącym Rady; został też wykonany telefon do Urzędu Marszałkowskiego w trybie głośnomówiącym i uzyskano odpowiedź ustną, że w tym Przedsięwzięciu przedsiębiorcy mogą aplikować o 50% dofinansowania.

Na tym Przewodniczący p. G. Dziewański zakończył posiedzenie Rady, przypominając o terminach kolejnych posiedzeń.

Na tym protokół zakończono.

### **Załączniki:**

(nie przedstawione do publikacji)

1. lista obecności członków Rady
2. rejestr wpływu wniosków
3. rejestr roboczy
4. deklaracje poufności
5. deklaracje bezstronności
6. rejestr grup interesu
7. lista podziału wniosków pomiędzy członków Rady
8. protokoły przekazania wniosków